

Частное дошкольное
образовательное учреждение
Детский ясли-сад
«Холмы и горы»

394062, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Южно-Моравская, д. 8
ОГРН 1133600000930, ИНН 3665999420, КПП 366501001,
Р/с 40703810500390000176 в ПАО «МИНБАНК» г. МОСКВА,
К/с 30101810300000000600, БИК 044525600
+7(473) 300-37-39; холмыгоры.com; e-mail: detzabota@gmail.com

ПРИКАЗ

от 21.12.2022г.

№ 20/1-ОД

«О проведении процедуры самообследования ДООУ за 2022г.»

В соответствии с п.3 части 2 статьи 29 Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения самообследования образовательной организацией, утвержденным приказом Министерства Образования и науки РФ от 14.06.2013 № 462 в целях подготовки отчета о результатах самообследования и обеспечения доступности и открытости информации о деятельности ДООУ за 2022 г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План - график подготовки и проведения самообследования за 2022 г. (Приложение № 1).
2. Утвердить рабочую группу по проведению самообследования ДООУ в составе:
Председатель рабочей группы – С.Б. Иванищенко, директор
Члены рабочей группы:
Тюнина А.В. - заместитель директора
Фурманенко О.М. - заведующий
Розанцева Е. В. – заместитель директора
Хвостова О.Г. - ст. воспитатель, председатель профкома
Дурнева В.С.- медицинская сестра
3. Членам рабочей группы в пределах своей компетенции отслеживать;
 - Директору – общее руководство системой самообследования деятельности ДООУ, оценка системы управления организации.
 - Заместителю директора – мониторинг материально-технической базы ДООУ.
 - Заведующему - общее руководство системой самообследования образовательной деятельности ДООУ, мониторинг кадрового состава педагогических работников, качество условий реализации ООП дошкольного образования, мониторинг проведенных мероприятий по пожарной, антитеррористической безопасности.
 - Заместителю заведующего - оценку образовательной деятельности; качества реализации основной образовательной программы, степень освоения воспитанниками основной образовательной программы, их достижения, степень готовности детей к школьному обучению, мониторинг списочного состава воспитанников, учебно-методическое обеспечение, библиотечно—информационное обеспечение.

- Медицинской сестре - мониторинг состояния здоровья воспитанников, физическое развитие, выявление факторов, отрицательно влияющих на самочувствие и здоровье воспитанников.

4.Заведующему – Фурманенко О.М.

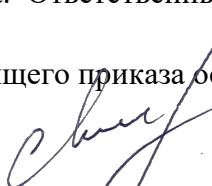
4.1.Подготовить в срок - 23.03.2023г. итоговый отчет о результатах самообследования ДОУ.

4.2. В срок - 29.03.2023 на педагогическом совете рассмотреть итоговый отчет о результатах самообследования, включающий аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности ДОУ.

5.Разместить отчет о результатах самообследования на официальном сайте ДОУ в сети интернет в срок до 20.04.2023 года. Ответственный – Фурманенко О.М., заведующий.

6.Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



С.Б. Иванищенко

**План-график
подготовки и проведения самообследования за 2022г.**

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный
1	Совещание при директоре по вопросам проведения самообследования: <ul style="list-style-type: none"> • состав комиссии по самообследованию • обязанности председателя и членов комиссии; • формы и сроки исполнения процедур; • структура, содержание и оформление отчета 	20.12.2022	Директор
2	Издание приказа о проведении самообследования	21.12.2022	директор
3	Изучение нормативно- правовых документов по вопросам проведения самообследования ДОУ	Постоянно	Члены рабочей группы
4	Сбор информации для аналитической части отчета по направлениям, указанным в пункте 6 Порядка, утвержденного приказом Минобрнауки от 14.06.2013: <ul style="list-style-type: none"> - образовательная деятельность, в том числе организация учебного процесса; - система управления организации; - содержание и качество подготовки воспитанников; - кадровое обеспечение; - учебно-методическое обеспечение; - методическо-информационное обеспечение; - материально техническая база; - внутренняя система качества образования. 	20.01.2023 18.03.2023	заместитель заведующего
5	Сбор информации для статистической части отчета по показателям, указанным в приложении № 1 к приказу Минобрнауки № 1324 от 10.12.2013.	17.02.2023 - 01.03.2023	заведующий

6	Формирование итогового отчета о самообследовании ДОУ	23.03.2023	заведующий
7	Рассмотрение отчета о самообследовании на заседании Педагогического совета	29.03.2023	заведующий
	Утверждение отчета	30.03.2023	директор
8	Размещение отчета по самообследованию на сайте ДОУ	до 20.04.2023	заведующий